



COMUNE DI SAN SALVO

Provincia di Chieti



☐ ORIGINALE ☐ COPIA

Proposta n.1930

Area, Sezione o Unità di Staff:

SETTORE X - ATTIVITA' PRODUTTIVE - CED

DETERMINAZIONE

N.ro 96 /1787 del 02/10/2026

OGGETTO APPROVAZIONE PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI N. 1 POSTEGGIO PER IL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE PRESSO LA VILLA COMUNALE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

☒ Visto di regolarità tecnica
In ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis TUEL , si esprime parere: Favorevole.

☒ Visto contabile
In ordine alla regolarità contabile della presente proposta e visto attestante la copertura finanziaria (ART. 147 bis TUEL) , si esprime parere: favorevole.

☒ Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 183 comma 7 TUEL) si esprime parere: favorevole.

Attesta che il programma dei pagamenti di cui alla presente determinazione è:

☒ Compatibile
☐ NON compatibile

con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a) punto 2) D.L. 78/2009)

adotta la seguente determinazione:

PREMESSO che:

- con decreto del Sindaco n. 09 del 01/04/2026, prot. n. 11770, è stata attribuita alla sottoscritta, la Responsabilità del Settore X “Attività Produttive - CED” fino al 30/06/2026, prorogata fino alla fine del mandato, con decreto del Sindaco n. 20 del 30/06/2026 prot. n. 23343;
- con deliberazione di G.M. n. 1 del 13/01/2026 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 2/02/2026 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 02/02/2026 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- con la deliberazione di G.M. n. 87 del 30/03/2026 si è approvato il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028”;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 dell'11/02/1998, avente ad oggetto “*Piano di Sviluppo e di adeguamento della rete di vendita: commercio al minuto in sede fissa – commercio su aree pubbliche - Adozione*”, con la quale è stata disciplinata la presenza del commercio su aree pubbliche nel territorio comunale;

Considerato che nella suddetta deliberazione, nella sezione “*Piano di sviluppo e di adeguamento della rete di vendita - Commercio su aree pubbliche*”, sottosezione “*Consistenza del commercio su aree pubbliche del commercio di San Salvo*”, si specifica che: “*oltre alla consistenza dovuta ai mercati periodici, alle fiere e alle feste, nel Comune, altre zone sono destinate al commercio su aree pubbliche. Villa Comunale tre giorni a settimana più le festività, per la vendita di frutta secca*”; omissis...;

Vista la planimetria relativa al posteggio predisposta dagli uffici tecnici comunali;

Richiamato il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028”, approvato con deliberazione di G.M. n. 87 del 30/03/2026, ed in particolare il Progetto n. 7, assegnato al Settore X “Attività Produttive-CED” nell’ambito del PEG 2026-2028, avente ad oggetto la “Gestione Mercati”, nonché la sezione OP_1 “Programmazione e Assegnazione dei Processi Settore”/Macro e Micro attività, dato atto che tra gli obiettivi assegnati al Settore rientra la riorganizzazione dei posteggi isolati;

Considerato altresì, che, con il D.Lgs. 114 del 31 marzo 1998 venivano abolite le tabelle merceologiche e le stesse sono state ridotte a due categorie: settore alimentare e settore non alimentare;

Rilevata la disponibilità del posteggio ubicato presso la Villa Comunale di San Salvo e ritenuto pertanto necessario procedere alla sua assegnazione mediante procedura selettiva ai sensi della normativa vigente;

Richiamata la Legge Regionale Abruzzo 31 luglio 2018, n. 23, recante “*Testo unico in materia di commercio*” e, in particolare, l’art. 85 in materia di concessione di posteggio;

Visto il Decreto del Ministero delle Imprese e del Made in Italy 5 giugno 2026, recante “*Adozione delle Linee guida per il rilascio delle concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio sulle aree pubbliche*”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale n. 161 del 14 luglio 2026;

Considerato che le predette Linee guida ricomprendono espressamente i posteggi isolati, ivi inclusi quelli destinati allo svolgimento di attività di somministrazione di alimenti e bevande;

Visto il Decreto Legislativo 26 marzo 2010, n. 59 e successive modificazioni, ed in particolare l'art. 70;

Vista la Legge 30 dicembre 2023, n. 214, recante “*Legge annuale per il mercato e la concorrenza 2022*” e, in particolare, l'art. 11, recante disposizioni sulle modalità di assegnazione delle concessioni per il commercio su aree pubbliche;

Vista la Deliberazione di G.M. n. 25 del 28/01/2026 avente ad oggetto: “Approvazione progetto di fattibilità tecnico ed economica riqualificazione centro storico 2lotto” con la quale si è proceduto ad approvare il Progetto di fattibilità tecnico economica dell'intervento “*Riqualificazione centro storico 2° lotto CUP J57G25000500004*” redatto dall' Ufficio tecnico comunale comprendente anche parte della Villa Comunale “*Remo Gasperi*”;

Considerato che il suddetto intervento con deliberazione di G.M. n. 233 del 16/10/2025 avente ad oggetto: “*Adozione del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2026/2028 e dell'elenco annuale dei lavori per l'anno 2026 (art. 37, commi 1, 2, 3, del d.lgs. n. 36/2023*” è inserito nel P.T.LL.PP. 2026/2028 annualità 2026;

Rilevato pertanto che l'area interessata dal posteggio è oggetto di un intervento di riqualificazione già programmato dall'Amministrazione comunale, il cui sviluppo potrebbe comportare modifiche all'attuale assetto dell'area e, conseguentemente, la necessità di soppressione, spostamento o diversa localizzazione del posteggio, si ritiene opportuno procedere, nelle more della definizione dell'intervento, ad un'assegnazione di carattere temporaneo, per un periodo compatibile con i tempi previsti per l'attuazione dei lavori e comunque senza pregiudicare le successive determinazioni dell'Amministrazione in ordine alla definitiva destinazione dell'area;

Ritenuto conseguentemente necessario, nelle more dell'attuazione dell'intervento di riqualificazione e al fine di assicurare la continuità dell'utilizzo dell'area per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, procedere all'assegnazione del posteggio mediante una procedura selettiva avente carattere temporaneo **dalla data di effettiva assegnazione del posteggio alla scadenza del 31/05/2027**, senza diritto al rinnovo o alla proroga;

Vista l'ordinanza n. 191 resa dal Comando di Polizia Locale ad oggetto “Modifica ed integrazione all'ordinanza viabilistica n. 229 del 29/09/2025 relativa al divieto di transito all'interno della villa comunale – Disciplina permanente delle deroghe per i veicoli adibiti a commercio su aree pubbliche (carro ristoro)” con cui tra l'altro “*è consentito il transito e la sosta temporanea (strettamente necessaria alle esigenze operative dell'attività) al veicolo adibito a carro ristoro condotto dal soggetto di volta in volta individuato quale vincitore/assegnatario della relativa selezione pubblica, indetta dal componente Ufficio Commercio*”;

Visto il parere favorevole espresso dal Comando di Polizia Locale con nota di cui al protocollo n. 34471 del 02/10/2026, “*a condizione che l'assegnatario del posteggio, rispetti tutti i dettami di legge di riferimento nel corso dell'attività di vendita di prodotti alimentari. Il presente parere inoltre, è vincolato al rilascio di tutti gli altri provvedimenti/autorizzazioni da parte degli altri organi comunali competenti, in mancanza dei quali, dovrà ritenersi nullo.*”;

Ritenuto, pertanto, di dover avviare una procedura selettiva per l'assegnazione temporanea di n. 1 concessione di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche presso la Villa Comunale “*Remo Gaspari*” di San Salvo, secondo le modalità, i requisiti, i criteri di selezione e la durata temporale indicati nell'apposito avviso pubblico (**dalla data di effettiva assegnazione del posteggio alla scadenza del 31/05/2027**), allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

VISTI:

- L.R. Abruzzo n. 23/2018 sul commercio su aree pubbliche: “*Testo unico in materia di commercio*”

- il piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2026 approvato con deliberazione di Giunta n. 1 del 13/01/2026;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- la legge 241/1990;
- il T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- gli art. 97, 114 e 118 della Costituzione
- la Legge 18 marzo 1968, n. 337 e ss.mm.ii.;
- Legge 214/2023 art. 11
- D.Lgs. 114/1998

DETERMINA

di richiamare integralmente le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di indire una procedura di selezione per l'assegnazione temporanea di n. 1 concessione di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche presso la Villa Comunale "*Remo Gaspari*" di San Salvo, secondo le modalità, i requisiti, i criteri di selezione e la durata temporale indicati nell'apposito avviso pubblico - **allegato A (dalla data di effettiva assegnazione del posteggio alla scadenza del 31/05/2027)**;

di approvare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, l'Avviso pubblico (**allegato A**) per l'assegnazione temporanea di n. 1 concessione di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche presso la Villa Comunale "*Remo Gaspari*" di San Salvo e il relativo **modello di domanda di partecipazione (Allegato B)**;

di prendere atto della **planimetria (allegato C)** predisposta dal Settore Tecnico dell'Ente, acquisita al protocollo generale con il n. 23707 in data 02/07/2026 riportante l'individuazione grafica del posteggio (individuata in "Posteggio 1") che costituisce parte integrante e sostanziale dell'avviso pubblico:

di pubblicare l'Avviso pubblico (**Allegato A**), lo schema di domanda di partecipazione (**Allegato B**) e la planimetria del posteggio oggetto di avviso sul sito istituzionale del Comune di San Salvo www.comune.sansalvo.ch.it:

- nell'Albo Pretorio online;
- su "*Amministrazione Trasparente*" / "*Bandi di gara e contratti*" / 2026
- nella Sezione "*Avvisi*";

di stabilire che il termine per la presentazione delle domande è fissato in **trenta (30) giorni** decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio on-line del Comune (**entro le ore 12:00 del giorno di scadenza come meglio specificato nell'avviso – allegato A**);

di dare atto che, successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, sarà nominata la Commissione incaricata della valutazione delle candidature e della formazione della graduatoria;

di stabilire che la graduatoria sarà formata sulla base dei criteri previsti dalle Linee guida ministeriali, per un punteggio massimo complessivo di 100 punti (Decreto del Ministero delle Imprese e del Made in Italy 5 giugno 2026, recante "*Adozione delle Linee guida per il rilascio delle concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio sulle aree pubbliche*", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale n. 161 del 14 luglio 2026);

CRITERI OBBLIGATORI (MAX 60 PUNTI)

- **STABILITA' OCCUPAZIONALE (max 5 punti).** Saranno attribuiti fino a 5 punti all'impresa che assicuri la stabilità del personale impiegato nel posteggio oggetto della procedura, comprese le ipotesi equiparate previste dalle Linee guida ministeriali.
Il punteggio sarà attribuito secondo la progressione prevista dalle Linee guida ministeriali in relazione al numero dei lavoratori interessati.
- **PROFESSIONALITA' - ANZIANITA' NELL'ESERCIZIO D'IMPRESA (max 35 punti).** Saranno attribuiti fino a 35 punti sulla base dell'anzianità di iscrizione nel Registro delle Imprese quale impresa attiva e operante nel commercio su aree pubbliche nel settore oggetto della procedura (sarà presa in considerazione la data inizio attività relativa alla somministrazione di alimenti e bevande commercio su aree pubbliche) o in settore analogo presente (Visura storica Camera di Commercio Industria e Agricoltura).
L'anzianità sarà calcolata secondo le modalità e la progressione aritmetica stabilite dalle Linee guida ministeriali.
Nel caso di esperienza maturata in settori analoghi a quello oggetto della procedura, il punteggio sarà ridotto del 30%.
- **PROFESSIONALITA' - ESPERIENZA DIRETTA SUL POSTEGGIO OGGETTO DELLA PROCEDURA (15 punti).** Saranno attribuiti 15 punti all'impresa che abbia esercitato direttamente l'attività sul medesimo posteggio oggetto di avviso.
Il punteggio è fisso e non è graduato in relazione alla durata della permanenza nel posteggio.
- **REQUISITO DIMENSIONALE DELLA MICROIMPRESA (5 punti).** Saranno attribuiti 5 punti alle imprese in possesso dei requisiti dimensionali della microimpresa, ai sensi della normativa vigente, meno di dieci occupati e fatturato annuo oppure totale di bilancio annuo non superiore a due milioni di euro.

CRITERI INTEGRATIVI (TOTALE MAX 40 PUNTI)

- **OFFERTA DI PRODOTTI TIPICI E DI QUALITÀ (13 punti).** Saranno attribuiti 13 punti all'operatore che commercializza prodotti alimentari o artigianali la cui produzione o manifattura sia localizzata nel territorio della Regione Abruzzo (DOP Denominazione di Origine Protetta, IGP Indicazione Geografica Protetta, STG Specialità Tradizionale Garantita, DOC/DOCG Vini, BIO, PAT Prodotti Agroalimentari Tradizionali, IGT Indicazione Geografica Tipica).
Si precisa che, ai fini della valutazione, dalla documentazione prodotta dovrà essere inequivocabilmente individuabile il prodotto tipico e di qualità (fatture relative all'anno 2025/2026-ddt relativi all'anno 2025/2026). Per maturare il diritto all'attribuzione dell'intero punteggio questo può essere attribuito solo nel caso in cui almeno il 50% della merce venduta sia riconducibile a tale categoria.
- **CONSEGNA A DOMICILIO (8 punti).** Saranno attribuiti 8 punti all'operatore che si impegni ad assicurare il servizio di consegna a domicilio. L'impegno sarà mantenuto per il periodo minimo previsto dal bando.
- **PROGETTO INNOVATIVO E COMPATIBILITÀ ARCHITETTONICA (4 punti).** Saranno attribuiti 4 punti in relazione alla presentazione di un progetto innovativo, anche con riferimento alle caratteristiche di compatibilità architettonica della struttura e delle attrezzature utilizzate rispetto al contesto della Villa Comunale che preveda l'ottimizzazione del rapporto tra la struttura ed il contesto.
- **UTILIZZO DI MEZZI A BASSO IMPATTO AMBIENTALE (7 punti).** Saranno attribuiti 7 punti in relazione all'utilizzo di mezzi a basso impatto ambientale per lo svolgimento dell'attività (come: elettrico, Ibrido Full Hybrid o plug in, metano, GPL, benzina o diesel ultima generazione Euro 6 o superiore), funzionali all'attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui al presente avviso.
Si precisa che il punteggio di 7 punti è attribuito esclusivamente se il mezzo utilizzato per l'attività, considerato nella sua interezza e nel suo complesso, è totalmente a basso impatto ambientale; non rilevano a tal fine singoli componenti, rimorchi, allestimenti o attrezzature a basso impatto ambientale.
- **FORMAZIONE PROFESSIONALE (8 punti).** Saranno attribuiti 8 punti in relazione alla partecipazione a corsi di formazione, debitamente documentati, attinenti:

- alla normativa di settore;
- alle regole professionali specifiche dell'attività;
- alla conoscenza di lingue straniere.

Si precisa che non si ritengono oggetto di valutazione i corsi e gli attestati che costituiscono adempimenti obbligatori o requisiti necessari per l'esercizio dell'attività, quali, a titolo esemplificativo, la formazione HACCP, il corso SAB e la formazione obbligatoria in materia di sicurezza sul lavoro.

di dare atto che la graduatoria sarà approvata con determinazione del Responsabile del Settore X "*Attività Produttive – CED*";

di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa né diminuzione di entrata e, pertanto, non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

di dare atto che, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Dania Checchia, funzionario contabile del Settore X "*Attività Produttive – CED*" di questo Ente e che, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e della legge n. 190/2012, nei confronti della medesima non sussistono cause di conflitto di interesse, neppure potenziale.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli artt. 23, 25 DPR 445/2000 e artt. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

DANIA CHECCHIA in data 02/10/2026

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dania Checchia)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dania Checchia)

.....

.....

La presente è pubblicata all'albo Pretorio elettronico per gg. 15
dal 02/10/2026 al 17/10/2026

Il Responsabile del Servizio
(Dania Checchia)

*Determinazione n.ro: 96/1787 del 02/10/2026 - SETTORE X -
ATTIVITA' PRODUTTIVE - CED*